

Protocol 'anderhalvemeterkerk'

Versie: 3.1 - aangepast 10-10-2020

Inleiding

Dit protocol dient voor de invulling van kerkelijke activiteiten in het kader van de 'anderhalvemetersamenleving'. Het protocol is beoogd als handvat voor het houden van de kerkelijke activiteiten. Dit betekent dat elke gemeente dit protocol moet vertalen naar de eigen situatie en de eigen locatie. Vervolgens dient dit vastgelegd te worden in een eigen protocol. Een exemplaar van het lokale protocol dient in het kerkgebouw ter inzage te liggen voor gemeenteleden, toezichthouders en andere belanghebbenden.

De versoepeling van de maatregelen door de overheid zijn gebaseerd op de eigen verantwoordelijkheid die door de maatschappij en daarmee ook de kerken genomen moet worden. Dat wordt samengevat met de woorden: informeren, registreren en placeren. De doelstelling hiervan is om kwetsbaren en ouderen te beschermen en rekening te houden met de belastbaarheid van de zorg en de zorgmedewerkers. Uitgangspunt van dit protocol zijn de geldende adviezen en maatregelen van de Rijksoverheid en het RIVM. Tevens dient elke gemeente rekening te houden met de bepalingen van de veiligheidsregio's.

Meer informatie is op de volgende websites te vinden:

- <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/nederlandse-maatregelen-tegen-het-coronavirus>
- <https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/vragen-antwoorden>
- <http://www.cioweb.nl/>
- <https://www.ggd.nl/>
- <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/veiligheidsregios-en-crisisbeheersing/veiligheidsregios>

Vragen

Kijk of het antwoord op uw vraag te vinden is op de website van de kerk onder 'Veelgestelde vragen': <https://www.hersteldhervormdekerk.nl/hhk/corona/veelgestelde-vragen-1>.

Actuele versie protocol

Dit protocol wordt de komende tijd met regelmaat geüpdatet. De actuele versie kunt u vinden op <https://www.hhk.nl/>.

Inhoudsopgave

Inleiding	1
Kerkdiensten en bijeenkomsten	3
Aantal aanwezige personen in gebouw:	3
Aantal aanwezige personen buiten:	3
Communicatie	3
Algemene bepalingen	3
Hygiëne	4
Bronaangepak (trage)	4
Aansturing en handhaving	5
Inrichting en gebruik (kerk)zaal	5
Gebruik (kerk)zaal	5
Verkeer	5
Ventilatie	5
Zingen	6
Overige bepalingen	6
Bepalingen ten aanzien van sacramenten / geloofsbelijdenis / huwelijksinzegening	7
Doopdienst	7
Heilig Avondmaal	7
Belijdenisdienst	7
Huwelijksdienst	7
Jeugdwerk	7
Pastorale bezoeken	8
Situatie	8
Communicatie	8
Maatregelen	8
Bezoek aan hulpbehoevenden	8
Situatie	8
Communicatie	8
Maatregelen	8

Kerkdiensten en bijeenkomsten

Aantal aanwezige personen in gebouw:

- Er geldt geen beperking meer ten aanzien van het maximaal aantal aanwezigen in het kerkgebouw. Wel dient anderhalve meter afstand te worden gehouden. Hierbij geldt tevens dat vooraf een gezondheidscheck (triage) plaatsvindt (zie onder), er vooraf gereserveerd wordt en iedereen een vaste zitplaats heeft.
- Indien aan bovenstaande voorwaarden niet wordt voldaan geldt vanaf 1 juli dat in het (kerk)gebouw maximaal honderd mensen mogen worden toegelaten, exclusief zij die nodig zijn om de dienst te laten plaatsvinden. Wel dient anderhalve meter afstand gehouden te worden.
- In beide situaties moet er voldoende ruimte en gelegenheid zijn om de 'verkeersstromen' rond bijvoorbeeld in- en uitgang en sanitaire voorzieningen goed van elkaar te scheiden.

Aantal aanwezige personen buiten:

- Er geldt geen beperking meer ten aanzien van het maximaal aantal aanwezigen buiten. Wel dient anderhalve meter afstand te worden gehouden. Hierbij geldt tevens dat vooraf een gezondheidscheck (triage) plaatsvindt, er vooraf gereserveerd wordt en iedereen een vaste zitplaats heeft.
- Indien niet gewerkt kan worden met een reservering, een gezondheidscheck en een vaste zitplaats geldt een maximum aantal van 250 aanwezige personen. Wel dient anderhalve meter afstand gehouden te worden.
- In beide situaties moet er voldoende ruimte en gelegenheid zijn om de 'verkeersstromen' rond bijvoorbeeld in- en uitgang en sanitaire voorzieningen goed van elkaar te scheiden.

Communicatie

- Het college van kerkvoogden is in overleg met de kerkenraad verantwoordelijk voor het vaststellen van beleid en maatregelen.
- De communicatie van beleid en regels vinden op die manier plaats dat ervan uit kan worden gegaan dat elke betrokkene er kennis van heeft kunnen nemen.
- De kerkenraad of college van kerkvoogden communiceert bij klachten over gedrag met de betrokken personen/gezinnen.
- Een exemplaar van het lokale protocol ligt in het kerkgebouw ter inzage voor gemeenteleden, toezichthouders en andere belanghebbenden.

Algemene bepalingen

- Omdat het voor predikanten niet mogelijk is om bij bepaalde handelingen (b.v. doopbediening) de 1,5 meter maatregel in acht te nemen, is het ambt van predikant aangemerkt als zogenoemd 'contactberoep'.
- Indien medegebruik van een gebouw wordt gemaakt, of een gebouw wordt gehuurd, stem het protocol met elkaar af.

Hygiëne

- De richtlijnen van het RIVM en de Rijksoverheid m.b.t. hygiëne zijn leidend.
- Zie voor de algemene richtlijnen en die voor verschillende sectoren: <https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen> en <https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/hygiene>.
- Regelmatig schoonmaken, dit kan met water en zeep, een allesreiniger of schoonmaakdoekjes. Eventueel kan gebruik gemaakt worden van desinfecterende isopropylalcoholdoekjes.
- Geef bezoekers de mogelijkheid om bij de in- en uitgang van het kerkgebouw hun handen te reinigen.
- De toiletten worden na elke activiteit gereinigd en gedesinfecteerd en dat wordt bijgehouden in een publiek logboek.
- Na afloop van een activiteit worden alle daarbij gebruikte en aangeraakte voorwerpen gereinigd.
- Er worden geen handen gedrukt (ook niet door de ouderling van dienst).
- Indien achtereenvolgens door verschillende personen gebruik gemaakt wordt van dezelfde microfoon (en kathedr) wordt deze tussen de verschillende sprekers gereinigd.

Bronaanpak (trriage) (Verplicht)

Stel de bezoekers van kerkdiensten / bijeenkomsten met meer dan honderd aanwezigen, en bij buitenbijeenkomsten met meer dan tweehonderdvijftig personen de volgende vragen:

1. Had u een of meerdere van onderstaande klachten in de afgelopen 24 uur?
 - a. Hoesten
 - b. Neusverkoudheid
 - c. Koorts vanaf 38 graden
 - d. Benauwdheidsklachten
2. Heeft u op dit moment een huisgenoot met koorts en/of benauwdheidsklachten?
3. Heeft u het nieuwe coronavirus gehad en is dit de afgelopen 7 dagen vastgesteld (in een lab)?
4. Heeft u een huisgenoot/gezinslid met het nieuwe coronavirus en hebt in de afgelopen 14 dagen contact met hem/haar gehad terwijl hij/zij nog klachten had?
5. Bent u in quarantaine omdat u direct contact hebt gehad met iemand waarbij het nieuwe coronavirus is vastgesteld?

Indien een van de vragen met ja beantwoord wordt, maak dan geen afspraak of annuleer de afspraak voor het kerkbezoek.

Aansturing en handhaving

- De koster/beheerder draagt zorg voor heldere looproute bij binnenkomst en vertrek.
- Afhankelijk van de grootte van het kerkgebouw en het aantal te gebruiken vakken wordt een plaatsingsteam ingezet.
- Koster/beheerder nemen ruim afstand in acht en ten minste 1.5 meter, zowel ten opzichte van elkaar, als ten opzichte van kerkbezoekers.
- Het college van kerkvoogden zorgt voor voldoende plaatsvervangers voor de koster en het plaatsingsteam.
- De bezoekers en betrokkenen van kerkelijke activiteiten voegen zich naar de regels die het college van kerkvoogden in overleg met de kerkenraad heeft opgesteld en bekendgemaakt.

Inrichting en gebruik (kerk)zaal

Gebruik (kerk)zaal

- De kerkzaal wordt zo ingedeeld dat bezoekers op 1,5 meter afstand van elkaar plaats kunnen nemen.
- Pastorale eenheden (zij die op 1 adres wonen) kunnen bij elkaar zitten. Tussen verschillende pastorale eenheden is er 1,5 meter afstand.
- De zitplaatsen worden diagonaal verdeeld zodat bezoekers niet direct voor of achter elkaar zitten.
- Aandachtspunt is dat bij het gebruik van een galerij de voorste zitplaatsen op 1,5 meter afstand zijn vanaf de balustrade.
- De koster/beheerder zorgt voor gemarkeerde indeling van de zitplaatsen en houdt er toezicht op.

Verkeer

- Houd anderhalve meter afstand.
- Zorg voor gescheiden verkeerstromen en zo mogelijk eenrichtingsverkeer.
- Voorkom opstoppingen, zorg voor voldoende loopruimte.
- Binnenkomst wordt door koster/beheerder gereguleerd op onderlinge afstand.
- Toiletbezoek wordt ontmoedigd.
- Bij vertrek gestructureerd op aanwijzing van de koster/beheerder vertrekken uit de kerk.
- Deuren staan open tot begin van de dienst (geen deurkrukken aanraken).
- Gestructureerd verlaten van kerkgebouw, Bijbels en kerkboeken mee naar huis.

Ventilatie

- Ventileer ruimtes goed voor, tijdens en na gebruik.
- Het advies van deskundigen is om zoveel als mogelijk is te ventileren. Ook als dat een koudere kerk of tochtklachten oplevert. Zet de ramen, gevelroosters en deuren zoveel mogelijk open (tijdens maar zeker ook tussen kerkdiensten in).
- Zorg dat mechanische ventilatiesystemen voor, tijdens en na de dienst zijn ingeschakeld.
- Aandachtspunt is het juiste gebruik van klimaatbeheersystemen, luchtbehandelingsystemen, verwarmingsinstallaties, airco installaties etc. Wij adviseren u om hiervoor contact op te nemen met uw installateur of een adviesbureau.

- Plaats eventueel een CO2-meter met stoplichtindicator, zodat duidelijk wordt wanneer de ventilatie (on)voldoende actief is.
- Voor meer informatie zie ook de website: <https://eerstehulpbijventilatie.nl/>. Deze website heeft tevens een berekeningstool en geeft een risicotaxatie met betrekking van de samenkomst gerelateerd aan een aantal rekenfactoren zoals aantallen bezoekers, volume van de ruimte en ventilatiecapaciteit.

Zingen

- Over het wel of niet verantwoord zijn van gemeentezang is geen eenduidig advies te geven. Dit onderstreept de bijzondere verantwoordelijkheid voor kerkenraden om hierin een zorgvuldig besluit te nemen. Hierbij dient zowel de gezondheid van gemeenteleden als de positie van kerken in het algemeen in acht te worden genomen. Uit de adviezen van deskundigen blijkt o.a. de mate van ventilatie van een gebouw, het aantal aanwezigen en het volume van het gebouw bepalend en van wezenlijk belang is voor het risico op besmetting.
- Voor meer informatie zie ook de website: <https://eerstehulpbijventilatie.nl/>.
- Wanneer na een zorgvuldige afweging besloten wordt om samenzang in de eredienst te laten plaatsvinden dan moet dit besluit (onderbouwd) vastgelegd worden in het plaatselijk protocol.
- Overwegingen ten aanzien van zang in de eredienst zijn te vinden op de website van de kerk: <https://www.hersteldhervormdekerk.nl/corona> (onder veelgestelde vragen). Daar zal de actuele stand van zaken worden weergegeven.

Overige bepalingen

- Het houden van anderhalve meter afstand is niet van toepassing voor kinderen tot twaalf jaar, dit geldt ook voor de afstand tussen volwassenen en deze kinderen.
- Het houden van anderhalve meter afstand is niet van toepassing voor jongeren tot achttien jaar. Zij moeten wel anderhalve meter afstand bewaren tot volwassenen.
- Voor kwetsbaren (risicogroepen) zoals mensen die ouder dan 70 jaar zijn en mensen met een onderliggende aandoening, geldt: wees extra voorzichtig en volg de basisregels en adviezen goed op. Zie voor de actuele adviezen: www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/nederlandse-maatregelen-tegen-het-coronavirus/gezondheidsadviezen.
- Het is weer mogelijk om kinderoppas te houden.
- Het is mogelijk om activiteiten met ouderen te doen (zoals ouderencontact), hierbij dienen echter de hygiëneregels en adviezen voor risicogroepen strikt nagevolgd te worden.
- De kerkauto kan weer rijden, geadviseerd wordt om niet medische mondkapjes te dragen. De anderhalve meter afstand is niet verplicht voor hulpbehoevenden.
- Presentielijsten worden vier weken bewaard door het college van kerkvoogden of de kerkenraad met inachtneming van de voorschriften van de AVG.
- Collecten kunnen digitaal gehouden worden, of door een rek bij de uitgang te plaatsen met collectezakken. De verwerking van de collecten dient te gebeuren met inachtneming van hygiënemaatregelen.

Bepalingen ten aanzien van sacramenten / geloofsbelijdenis / huwelijksinzegening

Doopdienst

- De predikant en doopouders vergewissen zichzelf er met nadruk van dat er geen gezondheidsklachten zijn die op corona zouden kunnen wijzen en bevestigen dat aan elkaar.
- Het wel of niet binnenbrengen van de dopeling door derden, vindt plaats in afstemming met de doopouders.
- De predikant wast (voorkeur)¹ of desinfecteert² zijn handen direct voorafgaande aan de doophandeling en wast of desinfecteert zijn handen direct aansluitend aan de doophandeling.
- Het doopwater dient niet terug te vloeien in het doopvont om onderlinge besmetting bij meerdere dopelingen te voorkomen.

Heilig Avondmaal

- Mocht een kerkenraad in afwijking van het advies om dit sacrament uit te stellen toch willen overgaan tot de bediening van het Heilig Avondmaal dan dienen hierbij de volgende richtlijnen in acht te worden genomen:
 - Er kan niet gedronken worden uit dezelfde drinkbeker. Dit betekent dat door elke deelnemer van het Heilig Avondmaal een apart bekertje gebruikt zal moeten worden.
 - Geadviseerd wordt dat de deelnemers van het Heilig Avondmaal zelf het brood afnemen van de schaal die door één persoon (bijvoorbeeld de predikant) wordt aangereikt.
 - De predikant desinfecteert zijn handen direct voorafgaande en direct aansluitend aan de bediening van het Heilig Avondmaal.

Belijdenisdienst

- Hierbij zijn geen bijzondere maatregelen van toepassing dan de algemene maatregelen als benoemd in dit protocol.

Huwelijksdienst

- De predikant wast of desinfecteert zijn handen direct voorafgaande en direct aansluitend aan het moment van de handoplegging bij een bruidspaar. Eventueel kan hij ter bescherming van zichzelf gebruik maken van handschoenen.

Jeugdwerk

Voor het jeugdwerk, zondagschool en andere verenigingen verwijzen we u naar het protocol van de Hersteld Hervormde Jongerenorganisatie: <https://www.hhjo.nl/protocol-jeugdwerk-en-catechese>

¹ Handalcohol heeft een irriterend effect en niet alle middelen mogen gebruikt worden bij jonge baby's. Het blijft op de huid zitten en zal met het aflopende water op het hoofd van het kind kunnen komen. Dit kan o.a. irritatie aan de ogen veroorzaken. Het heeft daarom de voorkeur om direct voorafgaande aan de doophandeling geen desinfecterende middelen te gebruiken en de handen te wassen met (stromend) water en zeep. Dat kan bijvoorbeeld tijdens het zingen voorafgaande aan de doophandeling.

² Indien wel desinfecterende middelen gebruikt worden, dient de predikant na het gebruik hiervan zijn handen te reinigen met water (wat apart in een kom bij de preekstoel kan staan) en zijn handen af te drogen.

Pastorale bezoeken

Situatie

Bezoeken van een ambtsdrager of kerkelijk werker bij gemeenteleden thuis.

Communicatie

Degene die vanuit de kerk op bezoek gaat, bespreekt vooraf of gemeentelid bezoek wenst en daarmee instemt.

Maatregelen

- Er wordt anderhalve meter afstand gehouden.
- Ambtsdrager of kerkelijk werker desinfecteert zijn handen zowel vooraf als achteraf het bezoek.
- Voor meer informatie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/nederlandse-maatregelen-tegen-het-coronavirus>

Bezoek aan hulpbehoevenden

Situatie

Bezoeken van daartoe aangestelde leden van de gemeente aan hulpbehoevenden. Term binnen HHK: 'helpende handen'

Communicatie

Degene die vanuit de kerk op bezoek gaat, bespreekt vooraf of gemeentelid bezoek wenst en instemt.

Maatregelen

- Er wordt anderhalve meter afstand gehouden.
- Degene die bezoekt desinfecteert zijn handen zowel vooraf als achteraf het bezoek.
- Voor meer informatie: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/nederlandse-maatregelen-tegen-het-coronavirus>

Desinfectie/logboek:

De koster houdt de schoonmaakwerkzaamheden/desinfectie bij in een logboek.

De kerkvoogdij neemt regelmatig kennis van de inhoud van het logboek. Om te bewerkstelligen dat dit gebeurt stuurt de koster wekelijks informatie uit het logboek naar de kerkvoogdij.

Bezoekers:

tot nader order worden 200 personen uitgenodigd. Dit is beduidend minder dan we toe kunnen laten binnen met 1,5 mtr regel.

Zingen:

Er wordt alleen gezongen door voorzangers op de galerij. Deze worden bij de bezoekers opgeteld

Ventilatie:

Het ventilatiesysteem zuigt gebruikte lucht af en haalt verse buitenlucht van buiten. In het kerkgebouw is sprake van een ventilatiesysteem met meer dan voldoende capaciteit en de kerkzaal zelf heeft een zeer grote inhoud qua kubieke meters.

Mondkapjes:

Advies deze op te doen met in en uitlopen. Geen verplichting. De afstand van 1,5 mtr tot elkaar is vele malen belangrijker

De risicogroepen (kwetsbaren):

Worden wel uitgenodigd en het is aan de gemeenteleden zelf of ze in goede gezondheid verkeren en zijn vrij om te komen.

Collectes:

Niet in de dienst maar na de dienst. Collectezakken hangen in een rek en worden niet vastgehouden of doorgegeven. Legen van de collectezakken na de dienst door kerkvoogdij met wegwerphandschoenen aan.

Bij het verlaten van de kerkzaal zullen beheerder en kerkvoogdijleden toezien op een gestructureerd verloop en het handhaven van de 1.5 meter regel.

Ook in doopdiensten worden deze regels gehanteerd, de predikant zal de dopelingen niet aanraken en na de doop zal predikant extra desinfecteren

Vergaderingen:

Als er toch fysiek vergaderd wordt, dan worden de tafels en stoelen zover uit elkaar gezet dat minimaal 1,5 meter gehandhaafd wordt.

Er zijn tijdens een vergadering wel consumpties: er staat water (karaf) en koffie en thee (thermoskan). Klaargezet door de koster met weggoobekers.

Een persoon in de vergadering deelt koffie/thee/water uit in een beker die de deelnemers zelf pakken. Na afloop reinigt de koster de kannen/karaffen en worden de bekers weggegooid.